

求人件名	昭和女子大学 日本語教育センター 准教授または専任講師の公募 (科目名：日本事情、協働プロジェクト、ビジネスライティング、業界研究、日本語プレゼンテーション 他)	
機関名	昭和女子大学	
部署 URL	https://www.swu.ac.jp/examinee/prospective/jle/	
部署名	日本語教育センター	
求人内容	仕事内容（業務／担当科目等） コミュニケーション能力の養成や日本人学生との共修授業の実施を通じて、卒業後もグローバルな環境において活躍できる人材を育成する。詳細は以下のとおりである。 担当科目名称： 前期：「日本事情 A（共修科目）」 「協働プロジェクト A（共修科目）」 「日本語プレゼンテーション A」 「ビジネスコミュニケーション C」 「業界研究 C」 「ビジネスライティング A」 「Academic Japanese A（上級）」 「海外ボランティア A」 後期：「日本事情 B（共修科目）」 「協働プロジェクト B（共修科目）」 「日本語プレゼンテーション B」 「ビジネスコミュニケーション D」 「業界研究 D」 「ビジネスライティング B」 「Academic Japanese E（上級）」 主な業務内容： 留学生対象のキャリア教育、アカデミック日本語、専門日本語などの教育を担当する。留学生相談業務や日本人学生との協働プログラムの開発、学部やキャリア支援センター、国際交流センターをはじめとした各部署との連携業務ならびに入試業務（広報を含む） も行う。	
	勤務地住所	〒154-8533 東京都世田谷区太子堂 1-7-57（最寄り駅：東急田園都市線三軒茶屋駅）
	募集人員	1名
	着任時期	2026年10月1日(木) から
研究分野	大分類：人文・社会 小分類：日本語教育	
職種	准教授または専任講師	
勤務形態	■常勤（任期あり：5年）	
勤務地	東京都世田谷区太子堂 1-7-57	
応募資格	次のすべての条件を満たす方 1. 本学・学部の教育方針を理解し、熱意をもって学生の教育・指導及び校務の運営に参加できること 2. 協働学習による日本語教育やキャリア教育の領域の実践研究や実績を有すること 3. 博士の学位（特に日本語教育学の分野）を有することが望ましい 4. キャリア教育、アカデミック日本語教育、共修日本語教育、留学生相談の経験があること 5. 大学あるいは同等以上の教育機関で十分な留学生教育経験があることが望ましい 6. 授業担当以外の日本語教育センターの多様な業務に柔軟に対応できること 7. 大学と企業、地域連携活動やネットワーク構築の経験があることが望ましい 8. 日本語と英語で各種業務の遂行を行う能力があることが望ましい	
待遇	本学規程による	
応募締め切り	2026年5月31日(日) 必着	
応募・選考・結果通知・連絡先	【応募書類】 (1) 履歴書（写真貼付） (2) 教育研究業績書 ※(1)(2)は、下記書類を使用のこと 履歴・業績記入要領.pdf 履歴・業績フォーム (A4) .docx (3) 主要業績として、著書又は論文（抜刷又はコピー）あるいは実務業績 3点 (4) 予定している「協働プロジェクト（共修科目）」のシラバス 講義概要 200 字程度と授業 15 回分の簡単な内容(書式自由) (5) 本学での教育の抱負(1000 字程度 書式自由)	

※提出書類に含まれる個人情報は、採用選考決定以外の目的には、一切使用いたしません
※書類以外での申請、また書類に不備のある場合は、審査の対象といたしません
※履歴書等について、署名または捺印を依頼する場合があります

【応募方法】

◆「[JREC-IN Portal のWeb応募\(pdf データ提出\)](#)」又は「郵送(紙提出)」のいずれかの方法で、ご応募ください。

[JREC-IN Portal Web 応募の場合]

応募書類(pdf データ)を zip 形式で 1 ファイルにまとめ、JREC-IN Portal の Web 応募を用いて提出してください。

※選考の結果不採用となった場合、提出書類は当方で責任を持って破棄いたします

[郵送の場合]

応募書類(紙)を以下送付先に郵送してください。

◀送付先▶

〒154-8533 東京都世田谷区太子堂 1-7-57 昭和女子大学 日本語教育センター教員採用担当宛

(封筒表に「日本語教育センター教員応募書類在中」と朱書のこと)

※ 応募書類(1)(2)は、A4 片面印刷・クリップ留めにて提出すること(ホチキス不可)

※ レターパック・書留又は宅配便等の送付追跡ができるもので送付すること

※提出書類は返却しませんのでご了承ください(当方で、責任を持って処理いたします)
但し、返却を希望される場合は、返信用封筒に返却先を記載して、必要な料金分の切手等を貼付のうえ、応募書類に同封してください

【選考方法・結果通知・採否の決定】

(第1次)書類審査

(第2次)面接 30 分・模擬授業 30 分「協働プロジェクト(共修科目)」の授業を行なっていただきます。ただし、初回の概要説明や最終回のまとめ等の内容は取り上げないでください。/2026年6月中旬に実施の予定
旅費は応募者負担

※第1次の書類審査の結果及び第2次審査の日時は後日メールにて連絡いたします

※採否の決定：選考結果はメールにて本人に直接通知します

【連絡先】

〒154-8533 東京都世田谷区太子堂 1-7-57 昭和女子大学日本語教育センター教員採用担当宛

E-mail jle@swu.ac.jp

質問・連絡については件名を「日本語教育センターの教員採用について」としメールでお願いいたします

その他

なし