求人件名		昭和女子大学大学院 福祉社会・経営研究科 福祉共創マネジメント専攻
		専任教員の公募 (利用名、「短礼社、ビュラネギスト」(経営等理論)、「医療、短礼社制度
		│ (科目名 : 「福祉サービスマネジメント (経営管理論)」「医療・福祉法制度 │ 論」「社会保障政策論」「福祉共創マネジメント研究 I・II」 他)
機関名		昭和女子大学大学院
部署 URL		https://www.swu.ac.jp/graduate/cont-ed/
部署名		福祉社会・経営研究科 福祉共創マネジメント専攻
求人内容	仕事内容(業務/	<u>募集科目の概要:</u> 高度な専門的知識及びマネジメント力を備えた資質の高い社会人専
	担当科目等)	門職人材の養成を行うため、専門職大学院の実務家専任教員として、社会福祉組織の
		持続可能な運営と経営・評価、医療・福祉制度、社会保障政策等の現状と課題につい
		て実践的な教育を展開しています。
		「福祉サービスマネジメント(経営管理論)」「福祉サービスマネジメント概論」「医療・
		福祉法制度論」「社会保障政策論」「福祉共創社会論」(オムニバス)「福祉共創マネジ
		メント研究 I・II」(課題研究論文作成指導)を担当し教育・研究に従事することので
		きる方を広く公募します。
		<u>業務の概要</u> : 専攻運営に必要な諸業務に従事できること。 学生指導全般、入試業務(試
		験監督、問題作成、オープンキャンパスを含む)、学生募集に関わる広報業務等あり。
		担当科目名称:「福祉サービスマネジメント (経営管理論)」「福祉サービスマネジメン
		ト概論」「医療・福祉法制度論」「福祉共創社会論」「福祉共創マネジメント研究 I・II」
		(開設学期は前・後期)「社会保障政策論」(前期)。
		担当する曜日と講時:土曜日 1・2・4・5講時(前・後期)、前期水曜日6・7講
		時、後期火曜日7講時(予定)。
	勤務地住所	〒154-8533 東京都世田谷区太子堂 1-7-57 (最寄り駅:東急田園都市線三軒茶屋駅)
	募集人員	1名
	着任時期	2026年4月1日(水) から
研究分野		大分類:人文・社会 小分類:社会福祉学
職種		特命教授
勤務形態		■常勤(任期あり:3 年)1 年更新
勤務地		東京都世田谷区太子堂 1-7-57
応募資格		次のすべての条件を満たす方
		(1) 本学・研究科の教育方針を理解し、熱意をもって学生の教育・指導及び校務の
		運営に参加できること。
		(2) 担当領域の研究業績や実績を有すること。
		(3) 社会福祉の実践現場においておおむね5年以上の実務経験を有し、経営・管理
		的職務経験を有すること。
		(4) 社会福祉系の大学院の修士号以上の学位を有することが望ましい。
		(5) 社会福祉士もしくは精神保健福祉士の資格を有していること。
		(6) 大学あるいは同等以上の教育機関で上記科目の教歴のあることが望ましい。
		(7) 専攻の学務運営一般に従事可能であり、学生の履修・生活面における指導や助
		言を与えられること。
待遇		本学規程による
応募締め切り		2025年12月16日(火) 必着

応募・選考・結果通知・ 連絡先

【応募書類】

- (1) 履歴書(写真貼付)
- (2) 教育研究業績書

※(1)(2)は、下記書類を使用のこと。

履歴・業績記入要領.pdf

履歴・業績フォーム (A4) .docx

- (3) 主要業績として、著書又は論文(抜刷又はコピー) あるいは実務業績 3点
- (4) 予定している「福祉サービスマネジメント(経営管理論)」のシラバス 講義概要 200 字程度と授業8回分(1単位)の簡単な内容(書式自由)
- (5) 本学での教育の抱負(1000 字程度 書式自由)
- (6) 社会福祉士もしくは精神保健福祉士の資格証明書のコピー

※提出書類に含まれる個人情報は、採用選考決定以外の目的には、一切使用いたしません。

※書類以外での申請、また書類に不備のある場合は、審査の対象といたしません。

※履歴書等について、署名または捺印を依頼する場合があります。

【応募方法】

応募書類(紙)を以下送付先に郵送してください。

≪送付先≫

〒154-8533 東京都世田谷区太子堂 1-7-57 昭和女子大学大学院

福祉社会・経営研究科 福祉共創マネジメント専攻 教員採用担当 宛

(封筒表に「福祉社会・経営研究科 福祉共創マネジメント専攻 教員応募書類在中(福祉サービスマネジメント)」と朱書のこと)

※応募書類(1)(2)は、A4 片面印刷・クリップ留めにて提出すること(ホチキス不可)。

※レターパック・書留又は宅配便等の送付追跡ができるもので送付すること。

※提出書類は返却しませんのでご了承ください(当方で、責任を持って処理いたします)。

但し、返却を希望される場合は、返信用封筒に返却先を記載して、必要な料金分の切手等を貼付のうえ、応募 書類に同封してください。

【選考方法・結果通知・採否の決定】

(第1次) 書類審査。

(第2次) 面接 20 分・模擬授業 15 分/12 月下旬ごろに実施の予定。旅費は応募者 負担。

※第1次の書類審査の結果及び第2次審査の日時は後日メールにて連絡いたします。

※採否の決定:選考結果はメールにて本人に直接通知します。

【連絡先】

〒154-8533 東京都世田谷区太子堂 1-7-57 昭和女子大学大学院 福祉社会・経営研究科 福祉共創マネジメント専攻 教員採用担当 宛

e-mail <u>insou-jinji@swu.ac.jp</u>

質問・連絡については件名を「福祉サービスマネジメント」の教員採用について」としメールでお願いいたします。

その他なし